

Document titel : 1.B.1 Plan van aanpak
Status : Definitief
Datum : Februari 2026
Versie : A
Norm : CO₂ prestatieladder 4.0, versie januari 2025
Normonderdeel : B-Reductie
Auteur : A. Peels



Inleiding

MJ. Van Riel wil haar CO₂-uitstoot structureel verminderen. Zij hanteert de CO₂ -Prestatieladder als norm bij dit proces en aan de hand van een vastgestelde procedure waarin de bekende Plan-Do-Check-Act cyclus terugkomt, gebaseerd op de ISO 50001. De vastgestelde procedure en het actieplan om het energieverbruik te reduceren worden in dit document omschreven.

Dit document beschrijft:

1. Energie-/milieubeleid;
2. Procedure van energie- en CO₂ managementsysteem;
3. Wetgeving en risicobeheer
4. De uitkomsten van de energiebeoordeling;
5. De reductiedoelstellingen;
6. De reductiemaatregelen die MJ van Riel gaat uitvoeren en binnen welke termijn ((actieplan);
7. Stellingname Maatregellijst SKAO;
8. De verantwoordelijkheden binnen MJ van Riel m.b.t. het Plan van aanpak

Het Plan van aanpak is binnen de directie/MT van MJ van Riel besproken en goedgekeurd.

Tommie van den Akker, Bedrijfsleider



Datum: februari 2026

1. Beleidsverklaring

	BELEIDSVERKLARING	ALGE-KVM-2014.005
		Auteur : T. Hamers
		Taakgebied : KVGM
		Versie : 5.6
		Ingangsdatum : 02-03-2026

M.J. van Riel Holding B.V., met werkmaatschappijen M.J. van Riel B.V. en Van Riel Forklifts B.V., is gespecialiseerd in het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van horizontaal en verticaal transport, machineverplaatsingen en montagewerkzaamheden en ook de in- en verkoop, onderhoud, keuren en service van interne transportmiddelen.

Het beleid van M.J. van Riel is erop gericht te streven naar continuïteit en een gezond rendement. Om dit beleid gestalte te geven, hebben Kwaliteit, Veiligheid, Gezondheid (arbeidsomstandigheden) en Milieu (KVGM) hoge prioriteit bij de uitvoering van onze activiteiten.

Onze doelstelling is, om in ons marktsegment, een toonaangevende positie in te nemen en in het bijzonder daar waar meerdere van voornoemde disciplines gelijktijdig kunnen samenwerken. Binnen het kader van deze doelstelling is het beleid gericht op het bevorderen en handhaven van een zodanige werkwijze en gedrag, dat persoonlijk letsel en/of schade aan de gezondheid van medewerkers en derden, evenals (im)materiële schade en milieubelasting (bodem-, water- en luchtverontreiniging, geluids- en ander hinder) wordt voorkomen. Ook de milieueffecten van het gebruik van grondstoffen en energie vormen een belangrijke leidraad in dit beleid.

Het belang van een goede, solide en betrouwbare relatie met onze (potentiële) opdrachtgevers heeft hoge prioriteit, echter zonder concessies te doen op het gebied van veiligheid en de gezondheid van onze medewerkers en die van derden, dan wel concessies te doen op de verminderende belasting van het milieu, energiebesparing en het verminderen van onze CO₂-uitstoot.

Onze medewerkers worden geïnstrueerd, getraind en gestimuleerd om de negatieve gevolgen tijdens werkzaamheden voor hun gezondheid, veiligheid, welzijn en voor het milieu uit te sluiten. De directie stelt de benodigde capaciteit en middelen beschikbaar voor de realisatie van beleid en doelstellingen. De uitvoering van het beleid vergt de inzet van de gehele organisatie. Wij verwachten daarom van alle medewerkers een actieve rol en bijdrage bij de realisatie van het KVGM-beleid en steunen hen volledig wanneer zij in de uitvoering van hun werkzaamheden daarin afgeremd of gehinderd worden.

Wij streven naar continue verbetering door middel van ons KVGM-managementsysteem dat is gebaseerd op ISO 9001, ISO 14001, VCA-P, Veiligheidsladder trede 3 (SCL), CO₂-prestatieladder niveau 3 en BMWT-keur. We voldoen aan relevante wet- en regelgeving en andere van toepassing zijnde eisen en aan de eisen en verwachtingen van onze klanten en andere belanghebbenden. Waar mogelijk doen de meer dan wat wettelijk verplicht is, maar bij alle vrijwillige maatregelen zullen de inspanningen in een gezonde relatie tot het te behalen nut moeten staan. Daarbij zullen vooral de milieumaatregelen, die ook effect sorteren op de gebieden van veiligheid, gezondheid, welzijn, kwaliteit en efficiëntie prioriteit krijgen.

Deze beleidsverklaring vormt het uitgangspunt voor onze bedrijfsvoering en is van toepassing op en beschikbaar voor alle medewerkers, ingehuurde krachten en andere belanghebbenden en wordt minimaal drie jaarlijks geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

Tilburg, Maart 2026

Namens de Directie,



M.J. van Riel
Directeur-eigenaar

2.Procedure van energie- en CO₂-management

Het doel: continue verbetering op het gebied van energie- en CO₂ management en het reduceren van het energieverbruik bij MJP van Riel.

Hieronder wordt de plan, do, check en act cyclus nader toegelicht:

PLAN/ DO:

Ieder half jaar wordt een CO₂ Footprint berekend. De (output van deze) CO₂ Footprint wordt gebruikt voor onder andere:

- 1.A.1 Energie beoordeling:
Jaarlijks wordt de energiebeoordeling (1.A.1) opgesteld van het voorliggende jaar. Hierin worden de belangrijkste ontwikkelingen beschreven en worden de grootste energieverbruikers in kaart gebracht. De KAM- coördinator is verantwoordelijk voor het jaarlijks opstellen van dit document. De Directie en het managementteam van Van Riel (hierna Directie/MT)/ controleren deze energiebeoordeling en indien akkoord bevonden wordt het ondertekend.
- 1.B.1 Energie Management Actieplan:
Dit document wordt jaarlijks opgesteld/ geactualiseerd. De KAM- coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen van dit Energie Management Actieplan en samen met de directie/MT verantwoordelijk voor de uitvoering ervan. In dit document zijn de reductiemaatregelen, reductiedoelstellingen en het actieplan beschreven.
- 1.C.2 Communicatieplan:
Het communicatieplan wordt eenmalig opgesteld vanaf het basisjaar of vaker als er aanpassingen nodig zijn in dit document. Hierin staan de doelgroepen, communicatiemiddelen en communicatieplanning beschreven met daaraan gekoppeld de boodschap, de frequentie en de verantwoordelijke. De KAM- coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen van dit communicatieplan en samen met de directie/MT verantwoordelijk voor de uitvoering ervan.
- 1.D.1/ 1.D.2 Samenwerkingsdocument:
Dit document wordt opgesteld om de belangrijkste samenwerkingsbehoeften in kaart te brengen. Ook wordt hier een onderbouwing gegeven waarom de directie/MT voor een bepaald initiatief heeft gekozen. Daarnaast wordt dit keteninitiatief kort toegelicht. Dit document is opgesteld door de KAM- coördinator in samenspraak met de directie/MT.

CHECK: Het monitoren, meten en analyseren van de energiestromen en vastgestelde indicatoren gebeurt (half)jaarlijks op basis van onderstaande documenten.

- 1.B.2 Voorgangsrapportage:
Er wordt halfjaarlijks een voortgangsrapportage (1.B.2) gemaakt op basis van de CO₂ - Footprint en energiebeoordeling. Hierdoor kan er halfjaarlijks worden getoetst of de doelstellingen en maatregelen behaald gaan worden of eventueel bijgesteld dienen te worden. De KAM- coördinator is verantwoordelijk voor het verzamelen van de gegevens en het opstellen van het document. Dit document wordt door de directie/MT gecontroleerd en indien akkoord bevonden ondertekend.

- Directiebeoordeling (onderdeel totale directiebeoordeling MJ van Riel):
Naast deze documenten wordt er jaarlijks een directiebeoordeling opgesteld met de bijbehorende reductiedoelstellingen en reductiemaatregelen voor de komende periode. Ook wordt er gekeken naar de voorliggende periode. Deze periode inclusief de reductiedoelstellingen en reductiemaatregelen worden beoordeeld door de directie /MT en hier wordt een toelichting op gegeven. Deze directiebeoordeling wordt opgesteld en ondertekend door de directie/MT.
- Interne audit:
Deze wordt jaarlijks uitgevoerd om te beoordelen of het Energie- en CO₂ managementsysteem goed werkt en of er wordt voldaan aan de normen van de CO₂ prestatieladder.

ACT: Afwijkingen, correcties en corrigerende en preventieve maatregelen worden genomen aan de hand van de bevindingen uit de voortgangsrapportage, interne audit en de directiebeoordeling. Door middel van het opstellen en analyseren van bovenstaande documenten kan er continue gestuurd worden op verbeteringen binnen dit thema en kunnen knelpunten snel in kaart gebracht worden. Hierop kan direct gestuurd worden middels het bijstellen van de te hanteren reductiemaatregelen en eventueel het bijstellen van de reductiedoelstellingen.

3. Wetgeving en risico beheer

Binnen de organisatie waarborgen we voortdurende naleving van relevante wet- en regelgeving op het gebied van CO₂-reductie en energiebesparing door:

- Actieve monitoring van wijzigingen in wetgeving, certificeringsnormen en beleidsontwikkelingen;
- Deelname aan brancheverenigingen en regelmatige afstemming met relevante instanties;
- Periodieke audits.

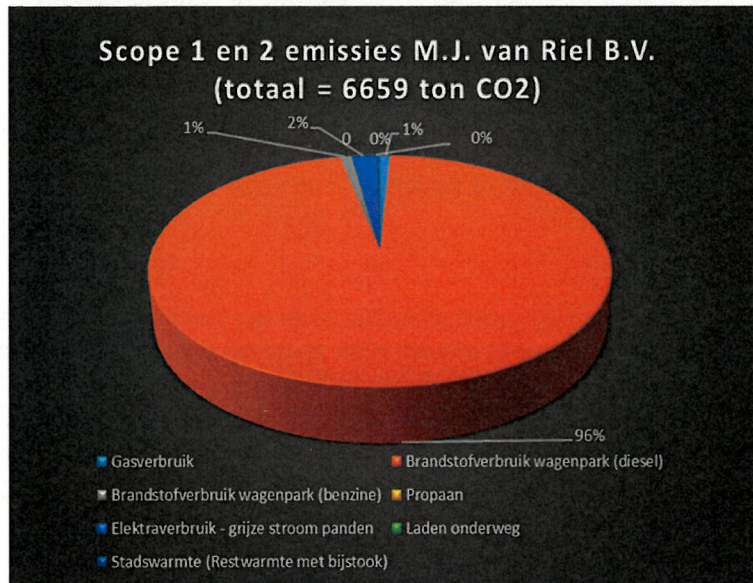
Daarnaast worden risico's en kansen met betrekking tot het CO₂-managementsysteem systematisch beheerd:

- Risico's worden geïdentificeerd via interne audits, trendanalyses en risico-evaluaties;
- Kansen voor verbetering en innovatie worden actief benut, bijvoorbeeld door investeringen in duurzame energieopwekking met zonnepanelen of onderzoek naar andere brandstof;
- Correctieve en preventieve maatregelen worden tijdig ingezet om prestaties continu te verbeteren.

Door deze gestructureerde aanpak blijven we aantoonbaar op de hoogte van wetgeving en risico's en dragen we bij aan voortdurende verbetering van onze energie- en CO₂-prestaties, in lijn met de CO₂-Prestatieladder.

4. Uitkomsten van de energiebeoordeling

Om de grootste energieverbruikers in kaart te brengen is bij MJ van Riel een energiebeoordeling uitgevoerd voor de meest belangrijkste energiestromen in het jaar 2025. De grootste energiestroom is het brandstofverbruik met 96 procent van de totale footprint.



5. reductiedoelstellingen

De vorige termijn is afgelopen. Daarom hebben we nieuwe doelstellingen vastgesteld met 2025 als nieuw basisjaar. Bij het opstellen van de doelstelling is rekening gehouden met een doelstelling die:

- Ambitueus is gezien de eigen situatie van de organisatie en die ambitueus is in vergelijking tot de CO₂-reductiedoelstelling van relevante organisaties in onze sector en in relatie tot wettelijke verplichtingen die van toepassing zijn.
- De Trias Energetica als vertrekpunt heeft, waarbij geldt dat CO₂-reductie die tegelijkertijd leidt tot finale energiebesparing de voorkeur moet hebben boven CO₂-reductie waarbij geen of minder finale energie bespaard wordt.

Energiereductiedoelstelling

M.J. van Riel wil in 2028 ten opzichte van 2025 - 5 % energie reduceren t.o.v. 2025.

CO₂-reductiedoelstelling

M.J. van Riel wil in 2028 ten opzichte van 2025 – 7% minder CO₂ uitstoten.

Nader gespecificeerd voor scope 1 en 2 zijn de doelstellingen als volgt:

- Scope 1: 5% reductie in 2028 ten opzichte van 2025.
- Scope 2: 85% reductie in 2028 ten opzichte van 2025.

Scope 1 | Subdoelstelling brandstofverbruik wagenpark:

Wij zullen in 2028 t.o.v. 2025 7% CO₂ uitstoot aan brandstofverbruik van het wagenpark verlagen gerelateerd aan de totale omzet.

Scope 1 | Subdoelstelling gasverbruik kantoren

Wij zullen in 2028 t.o.v. 2025 7% CO₂-uitstoot verlagen gerelateerd aan graaddagen.

Scope 2 | Subdoelstelling elektraverbruik kantoren

Wij zullen in 2028 t.o.v. 2025 100 % CO₂-uitstoot van elektriciteit verlagen door inkoop van groene stroom en het zelf opwekken van stroom middels zonnepanelen.

Scope 2 | Subdoelstelling stadswarmte ZHV 23

Wij zullen in 2028 t.o.v. 2025 1% CO₂-uitstoot verlagen gerelateerd aan graaddagen.

Bovengenoemde doelstellingen worden gerelateerd aan omzet of graaddagen om zodoende de voortgang in energie- en CO₂-reductie te monitoren. De energiereductiedoelstelling is scope 1 en 2 overstijgend opgesteld.

Per jaar zullen we de voortgang communiceren. Tussentijds monitoren wij de voortgang en de maatregelen en sturen we indien nodig bij.

6.Reductiemaatregelen en actieplan

Om de reductiedoelstellingen te realiseren is het noodzakelijk om maatregelen te nemen. MJ van Riel maakt hiervoor onder andere gebruik van de maatregelenlijst van de Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO). Dit is een onuitputtelijke lijst met maatregelen die bijdragen aan een CO₂-reductie. Daarnaast heeft Van Riel ook eigen maatregelen. Beide soorten maatregelen komen terug in onderstaande overzichten.

Maatregel energiereductie	Sleutelpersoon	Geplande periode
Vervangen huidige personenwagens door hybride leasewagens	Directie	2026
Aanschaf/lease nieuwe personenwagens; volledig elektrisch	Directie	Va 2027
Controle bandenspanning	Hoofd Technische Dienst	Doorlopend
Stimuleren elektrisch draaien	Planner	2026
Tijdschakelaars op airco kantoren	Bedrijfsleider	2026
Tijdschakelaars thermostaten kantoren	Bedrijfsleider	2026
Verlichting vervangen door ledverlichting	Bedrijfsleider	Doorlopend
Aanschaffen van elektrische en/of hybride machines en materieel;	Directie	Doorlopend waar mogelijk
Bij projecten verder van huis het personeel laten overnachten in hotels;	Planner	Doorlopend
Werkmaterieel zoveel mogelijk op projectlocatie laten staan;	Planner	Doorlopend
Plaatsen van bewegingssensoren in bijvoorbeeld ruimtes die minder vaak gebruikt worden zoals toilet, hal en opslagruimte.	Bedrijfsleider	2027
Onnodig aan laten staan van ruimteverwarming buiten bedrijfsuren, voornamelijk bij bedrijfshallen. Toepassen van een tijdschakelaar. Eventueel temperatuur per ruimte inregelen met ruimtethermostaten;	Bedrijfsleider/ Hoofd Technische Dienst	2027
Maatregel CO ₂ -reductie-scope 1	Sleutelpersoon	Geplande periode
Inkoop groen gas	Bedrijfsleider	2027
Vervangen huidige personenwagens door hybride leasewagens	Directie	2026
Elektrisch rijden toepassen -> elektrische auto's inkopen bij vervanging	Directie	Va 2027
Stimuleren elektrisch draaien	Planner	2026
Van diesel naar (gedeeltelijk) HVO	Directie	2027-2028
Registratiesysteem voor inzage/monitoren verbruik per wagen	Bedrijfsleider	2026-2027
Onderzoek mogelijkheden waterstof	Bedrijfsleider	2026

Terugkoppeling rijgedrag medewerkers	KVGM	2026
Klimaatinstallatie installeren	Directie	2027
Gebruik maken van warmte en koudeopslag	Bedrijfsleider	2030
Maatregel CO2-reductie scope 2	Sleutelpersoon	Geplande periode
Inkoop groene stroom	Bedrijfsleider	2027
Onderzoek mogelijkheid zonnepanelen overkapping ZHV 23	Bedrijfsleider	2026

Voorafgaand aan de genoemde periode in dit plan zijn al maatregelen getroffen. De volgende maatregelen zijn de afgelopen jaren al uitgevoerd om de CO₂-uitstoot te verminderen.

Genomen maatregelen	Jaar
SCOPE 1	
Aanschaf E-lift kranen AT4 en AT6	2024-2025
Aanschaf Hoeflons (elektrische minikraan)	2024
Ketel werkplaats vervangen	2024
Tochtstrip roldeuren	2023
Vervangen heathers werkplaats	2023
Training Het Nieuwe Rijden/ Het Nieuwe Hijzen	2019
Diesel Green Power Plus	2021
Bij inkoop vrachtwagens -> EURO 6 motoren	2018 e.v.
Training Het Nieuwe Rijden/ Het Nieuwe Hijzen	2015 e.v.
Transport: slim plannen van (retour)vrachten	2015 e.v.
Maandelijks controle bandenspanning	2013 e.v.
Snelheidsbegrenzer op wagenpark instellen	2011
SCOPE 2	
Energie monitoring om de energiestroom per gebouw inzichtelijk te maken	2019
Slimme elektrische meters geplaatst	2019
Ledverlichting toepassen bij vervangen reguliere verlichting	2017 e.v.
Noodverlichtingsarmaturen vervangen voor LED-armaturen	2016
Plaatsen van bewegingssensoren in kantoren	2013
24% van mobiele kraanvloot al elektrisch in te zetten	2025

7. Stellingname maatregellijst

De maatregelen van SKAO zijn er in 3 niveaus. Hieronder zijn per categorie de actuele maatregelen van Van Riel weergegeven.

	Type maatregel SKAO	Aantal uitgevoerd	Aantal uit te voeren
A	Standaard	10	4
B	Vooruitstrevend	3	5
C	Ambitieuus	5	1

We kunnen Van Riel niet één op één vergelijken met een branchegenoot. Van Riel heeft een groot en divers wagenpark c.q. materieel/vloot. Het wagenpark bestaat onder andere uit: vrachtwagens met en zonder laadkranen, kranen van 50 tons tot en met 700 tons, heftrucks, e.d. Van Riel zet in op meerdere marktsegmenten en niet één op type marktsegment zoals bijvoorbeeld hijskranen.

Er zijn in Nederland ook bedrijven die deze marktsegmenten in hun pakket hebben, maar die zijn qua omvang groter of kleiner dan Van Riel en/of nemen niet deel aan de CO₂ prestatieladder.

Van Riel schat zichzelf op het gebied van CO₂-reductie in als hoge middenmoter vergeleken met sectorgenoten. Dit vinden wij ook een prima uitgangspunt om onze bedrijfsvoering beter in kaart te brengen om meer energie te kunnen reduceren en dus ook CO₂-reductie.

8. Verantwoordelijkheden

De directie/MT is eindverantwoordelijk voor het Plan van Aanpak. De KAM- Coördinator is medeverantwoordelijk voor het laten uitvoeren van het Plan van aanpak.